



MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES – Sistema Municipal de Meio
Ambiente

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – SMMADS
(Requerimento 25 - VERSÃO NOVEMBRO 2023)

REQUERIMENTO DE DIRETRIZES BÁSICAS PARA RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

1. IDENTIFICAÇÃO DO INTERESSADO	
1.1. Nome:	1.2. CNPJ/CPF:
1.3. Endereço Completo:	
1.4 Telefone(s):	
1.5. Pessoa física requerente, representante do interessado (<i>apresentar comprovante de vínculo ou procuração</i>): () O próprio interessado () Outro. Preencher linhas “a”, “b” e “c”: a) Nome Completo: c) CPF: b) Telefone para contato:	
1.6. O executor da RECUPERAÇÃO é o proprietário/possuidor do Imóvel? () Sim, <i>passar para o item 3</i> () Não, <i>seguir preenchimento no item 1.7 e o item 2</i>	
1.7. Vínculo da pessoa com a atividade/objeto do requerimento da autorização: () Proprietário do Imóvel () Gestor Público () Empreendedor () Outro, especificar:	
2. E-MAIL DE CONTATO PARA INFORMAÇÕES SOBRE ESTE PROCESSO AMBIENTAL	
E-mail principal (<i>empreendedor, interessado na autorização</i>):	
E-mail secundário (<i>poderá ser do responsável técnico, consultor, procurador, etc</i>):	
3. PROPRIETÁRIO / POSSUIDOR DO IMÓVEL ONDE OCORRERÁ A RECUPERAÇÃO	
() O proprietário do imóvel é o mesmo Interessado identificado no item 1 do requerimento <i>passar p/ item 4</i>	
3.1 Nome:	3.2 CNPJ/CPF:
3.3 Telefone(s):	3.4 E-mail:
4. IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL ONDE OCORRERÁ A RECUPERAÇÃO	
4.1 () Imóvel Rural, Matrícula nº: () Imóvel Urbano, Cadastro imobiliário nº:	
4.2. Área total:	4.3. Existem outras áreas sendo plantas ou recuperadas dentro do imóvel? () não () sim
4.4. Endereço Completo:	
5. SOBRE A RECUPERAÇÃO	
5.1. Qual o tamanho da área que será recuperada?	
5.2. Coordenadas (centrais) da área que será alvo da recuperação:	
5.3. Motivação da Recuperação: () Exigência em Processo de Fiscalização Ambiental nº () Exigência em Processo de Regularização Ambiental nº () Recuperação Espontânea	
5.4. O imóvel onde a recuperação irá ocorrer já foi alvo de vistorias ou de fiscalização ambiental? () Não () Sim. No(s) ano(s): _____	
Informar porque o imóvel foi vistoriado ou fiscalizado: _____	



MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES – Sistema Municipal de Meio Ambiente

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – SMMADS
(Requerimento 25 - VERSÃO NOVEMBRO 2023)

6. DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DE INFORMAÇÕES, DADOS E NORMAS

Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas são verdadeiras e que estou ciente de que a falsidade na prestação destas informações constitui crime, na forma do artigo 299, do código penal (pena de reclusão de 1 a 5 anos e multa), c/c artigo 3º da Lei de crimes ambientais, c/c artigo 19, §3º, item 5, do Decreto 39.424/98, c/c artigo 19 da Resolução CONAMA 237/97.

Declaro ter ciência de que abertura de processo ambiental específico, sem os documentos exigidos para sua análise técnica, conforme relação apresentada, bem como conflitos em informações e dados, poderá motivar o indeferimento da requisição e arquivamento dos autos. Estou ciente que o e-mail informado é o canal oficial de contato/informação/resposta/solicitação da Prefeitura com o interessado desta requisição e que as informações referentes ao processo devem ser protocolizadas no setor de Protocolos da Prefeitura.

Ler e Marcar as Opções Abaixo:

() Estou ciente que, a partir da análise deste requerimento, o órgão ambiental emitirá Diretrizes Básicas para a Recuperação Ambiental que pretendo realizar. Essas diretrizes não substituem e nem anulam a necessidade de elaboração de estudos e projetos técnicos eventualmente exigidos para a recuperação proposta e nem da abertura de outros processos ambientais que podem ser exigidos para a regularização das intervenções acessórias inerentes às ações de recuperação, tais como processo para autorização de intervenção em APP, Outorga e outros.

() Estou ciente que este requerimento não se concluirá na forma de um ato autorizativo.

Ribeirão das Neves, ____ de _____ de _____

Interessado Requerente:

(Assinatura, conforme documento anexado)

ANEXO ÚNICO - RELAÇÃO DE DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO

1. DOCUMENTOS GERAIS: EXIGIDOS PARA A FORMALIZAÇÃO DE PROCESSOS DE ORIENTAÇÕES PARA RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

1.1. Requerimento de Diretrizes Básicas para Recuperação Ambiental Municipal, devidamente preenchido, datado e assinado.

1.2. Documentos de identificação e constituição do requerente (identidade; CPF e/ou CNPJ; estatuto ou contrato social e alterações, comprovante de endereço; quando for o caso, procuração acompanhada do documento de identidade do procurador).

1.3. Comprovações de propriedade ou posse do imóvel onde ocorrerá a recuperação (imóvel indicado no item 4) (Registro de Imóvel - imóvel urbano, certidão judicial negativa, contrato de arrendamento, contrato social atualizado, no caso de pessoa jurídica). Caso o requerente não seja o proprietário do imóvel deverá apresentar a procuração de Autorização do Proprietário do Imóvel (Anexo 1). Caso o imóvel esteja inserido em área de domínio, servidão ou uso público poderá ser apresentado Decreto comprobatório da afetação da área.

1.4. Planta ou Croqui de localização, com indicação dentro do imóvel da área que será alvo da recuperação e de outras áreas dentro do imóvel onde já ocorre o plantio ou a recuperação ambiental.

1.5. Documento Comprobatório da motivação do requerimento de Diretrizes para Recuperação (conforme declarado no item 5.3).

1.6. Foto(s) ou imagem aérea recente, da área alvo da recuperação. (imagens coloridas impressas)

DOCUMENTOS ESPECÍFICOS: PODEM SER APRESENTADOS PARA MELHORAR A QUALIFICAÇÃO DO REQUERIMENTO

- Propostas e Projetos que o requerente eventualmente já possua para a recuperação almejada;
- Plantas da área;
- Outros documentos de natureza ambiental referentes à área ou sobre as atividades que nela são desenvolvidas.



MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES – Sistema Municipal de Meio
Ambiente

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – SMMADS
(Requerimento 25 - VERSÃO NOVEMBRO 2023)

ANEXO 1

PROCURAÇÃO (AUTORIZAÇÃO DO PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL)

Por este instrumento de procuração, xxxxxx(Proprietário(s) do imóvel)xxxxxx, estado civil, nacionalidade, profissão, portador(a) da Carteira de Identidade n° xxxxxxxx, inscrito no CPF sob o n° xxxxxxxx, residente à (Logradouro, n°, bairro, cidade, estado, CEP). OUTORGA(AM) a XXXXXXXX(interessado do processo), inscrito no CNPJ sob o n° xxxxxx, sediada (Logradouro, n°, bairro, cidade, estado, CEP), os poderes necessários junto a **PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES**, para solicitar e executar todos os trâmites necessários para regularização ambiental aplicável no imóvel (descrição conforme registro do imóvel), Matrícula n°. xxxxxx.

Localização e data.

Proprietário (Nome completo, CPF)

OBS: Todos os proprietários citados no registro do imóvel devem ser identificados e devem assinar esta procuração, e todas as assinaturas devem ter firma reconhecida em cartório.