



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
RIBEIRÃO DAS NEVES**
GERÊNCIA DE IPTU E CADASTRO IMOBILIÁRIO

REQUERIMENTO DE CERTIDÕES

1. DADOS DO REQUERENTE (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

| | | | |
|--|----------------|---------------------|--------------|
| Nome: | | CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | Número: | Complemento: | |
| Bairro: | Cidade: | | |
| Telefone: | E-mail: | | |
| 2. DADOS DO IMÓVEL | | | |
| Inscrição Imobiliária: ____ . ____ . ____ . ____ - ____ | | Quadra: | Lote: |
| Logradouro (rua, av., etc): | | Número: | |
| Complemento: | Bairro: | Referência: | |

3. VENHO REQUERER

- Certidão de Primeiro Lançamento
 Certidão de Logradouro
 Certidão de Localização
 Certidão de Demolição
 Outros _____

Finalidade:

4. RELAÇÃO DE DOCUMENTO

- Se pessoa física, cópia da Identidade e CPF do contribuinte;
- Se espólio, certidão de óbito e documento legal da representação;
- Se pessoa jurídica, cópia do CNPJ do interessado, ID e CPF dos Sócios;
- Se templo religioso, cópia de ata, RG e CPF do responsável;
- Documento do imóvel (Escritura Pública de Compra e Venda, Registro, Termo de Transferência ou Contrato de Compra e Venda com firma reconhecida).
- Cópia do comprovante de residência (conta de água, luz, telefone).
- Cópia da guia de IPTU do imóvel.

Assinatura do requerente ou responsável legal