## JUNTADA ESPONTÂNEA DE DOCUMENTOS EM PROCESSO ADMINISTRATIVO DE ACOMPANHAMENTO AMBIENTAL

elo presente,			
PF/ CNPJ			na qualidade de
Parte/responsável	Responsável Técnico	Procurador	Outro:
_	amente o(s) documento(s) abaixoninistrativo municipal de acomp	· · -	-
Procedimento prepara	ntório ou inquérito civil	No	
Procedimento de acor	mpanhamento de acordo (TAC)	Nο	
Ação judicial		Nō	
Outro:			
		Con	tinua no verso: ( ) sim ( ) Nã
mail 1 para contata:			
-mail 1 para contato:			
-mail 2 para contato:			
Libeirão das Neves,/_	/ Assinatura Legível:		

## ATENÇÃO:

- Este requerimento deve ser apresentado com cópia do documento de identificação da pessoa física representante do requerente.
- A entrega deve ser feita em duas vias, diretamente no balcão de atendimentos da Secretaria Municipal de Meio Ambiente. No setor, o Requerimento será encaminhado a ASGE-MP (Gestão MP da SMMADS).
- Caso o requerimento tenha como finalidade obter instruções para cumprimento de TAC, termo firmado com o Ministério Público ou acordo judicial, é obrigatória a apresentação de cópia do documento que formaliza o compromisso.
- Se o protocolo for realizado por Responsável Técnico (RT) ou procurador, deve ser apresentada a procuração ou outro documento que comprove o vínculo com a parte interessada.

(descrever claram	ente a finalidad ————————	le da juntada e se desc	eja obter algum retor	no do órgão ambiental)
D'1 ' ~ 1 37	, ,			
Ribeirão das Neves,	//	Assınatura Legivel: _		